

2023年度（2023年4月～2024年3月）安全衛生管理計画書

高砂熱学工業株式会社 名古屋支店

2023年 4月 1日

執行役員支店長 谷口雅之 殿

安全衛生方針
1. 墜落・転落災害の絶滅
2. 運搬時災害の絶滅
3. 夏季における集中災害(ヒューマンエラー起因)の絶滅

活動目標
1. 安全衛生作業手順書によるリスクの先取り
2. 作業環境に即した一人KY活動の実践と習得度に合わせた教育
3. ヒューマンエラー防止策を活用した危機意識の向上

安全衛生関係管理者	安全に関する職名	役職名	氏名
	安全衛生推進者	品質・安全部 主席	門脇 秀行
	雇用管理責任者	執行役員取締役 総務主席	真木 由香里
	安全担当者	工事部 工事主席	柿市 勇貴
	安全担当者	工事部 工務主任	高田 奈緒

会社名

アズエンジニアリング株式会社

代表取締役

峰松 克行

↓該当部を○

雇用している社員・作業員数	① 100人以上 → 総括安全衛生管理者、安全管理者、衛生管理者、産業医が必要
	② 50人以上 → 安全管理者、衛生管理者、産業医を選任する
	③ 10人以上 → 安全衛生推進者を選任する
	④ 10人未満

※半期毎(10月・4月)に実施結果を赤で記入して品質・環境・安全部に提出する。

↓前期下期結果報告 ↓上期結果報告

危険有害要因の特定	重点実施項目	実施項目	個別目標設定	担当者	年間(年度)スケジュール (実施結果を下段に赤で記入)													実施上の留意点	※実施結果の反省		指導欄			
					4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	上期(10月)		通期(4月)	上期(10月)	通期(4月)			
					予	実	予	実	予	実	予	実	予	実	予	実	予		実	予	実	予	実	
1. 社内安全管理体制の不備	・安全衛生管理体制の強化	1) 年度安全衛生管理計画の策定	年度始	安全衛生推進者	予	○													・計画的なパトロールの実施					
		2) 安全衛生協議会の開催	1回/月	安全衛生推進者	予		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		・傘下協力会社への参加指示				
		3) 管理職による現場パトロールの実施	1回/月以上	安全衛生推進者	予		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		・高砂安全10則の順守周知実施				
		4) 職長・安責者による現場パトロールの実施	2回/日	職長・安責者	予		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		・台車の使用方法のチェック				
2. 安全作業手順書の活用不備	・作業所における安全衛生活動の強化 ・リスクアセスメントの推進	1) 自主管理活動の徹底(夏季集中災害; ヒューマンエラー起因)の絶滅	送り出し教育 100% 自主パトロール100%	協力会社事業主	予	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		・着工前に該当工事を網羅した計画の作成					
		2) 工事計画・管理の充実	作成率 100%	職長・安責者	予	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		・安全作業手順書の現地への掲示				
		3) 安全作業手順書の活用(ヒューマンエラー防止策を活用した危機意識の向上)	作成率 100%	職長・安責者	予	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		・現地KY, 一人KYの実施の確認				
		・安全作業手順書をチェックリストとして活用 ・現地KYでのリスク対策を指差呼称による確認			予															・危機意識の向上特に開口部				
3. 墜落災害	・安全衛生教育の計画的実施	1) 雇入れ時の安全教育	随時 100%	代表取締役	予														・高齢者・要管理者・未熟練者の適正配置の提出					
		2) 職長・安全衛生責任者教育の受講	随時 100%	登録講習機関	予															・職長・安責者による適正配置の確認				
		3) 技能講習・特別教育の受講	随時	登録講習機関	予															・作業所ルールの周知と実行				
		4) 送り出し教育の実施(特に運搬時災害の絶滅周知徹底)	随時 100%	安全担当者	予	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		・一人作業禁止の徹底				
4. 私病による災害	・健康管理の強化・熱中症対策	1) 雇入れ時健康診断の実施	随時 100%	雇用管理責任者	予														・医療機関の指定、要管理者のフォロー					
		2) 定期健康診断の実施	1回/年	雇用管理責任者	予	○	○	○	○											・熱中症対策の啓蒙 ・空調服(時期早期)着用				
		3) 特殊健康診断の受診指導	随時	雇用管理責任者	予				○							○								
5. 行事予定	・各種行事の計画的実施	1) 安全衛生大会の開催	11/6	代表取締役	予								○						・傘下協力会社事業主・職長・作業員の積極的参加の指導、確認					
		2) 全国安全週間(準備期間)の活動	7/1~7(6/1~30)	職長・安責者	予				○											・熱中症対策の啓蒙 ・空調服時期早期着用				
		3) 全国労働衛生週間(準備期間)の活動	10/1~7(9/1~30)	職長・安責者	予							○								・危険個所の表示(バリアケード設置)				
		4) 年末・年始労働災害防止強調期間の活動	12/1~1/15	職長・安責者	予										○					・雪道安全運転啓蒙				
		5) 建設業年度末労働災害防止強調月間の活動	3/1~3/31	職長・安責者	予													○		・ヒューマンエラー12分類の周知				

・高和会S会員および指定された協力会社は、半期毎(10月・4月)に実施結果を赤で記入して品質・環境・安全部に提出する。
 ・品質・環境・安全部は指導事項がある場合、指導欄に記入し協力会社に返却する。
 ・※実施結果は、予定通り行われた場合は○、不具合があったものについては反省点を記入する。